

COMUNITA' MONTANA VALTELLINA DI SONDRIO  
- ZONA N. 19 -

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

N. Reg. Delibere 20

**OGGETTO:** Criteri generali per la definizione del nuovo regolamento degli uffici e dei servizi alla luce dei nuovi principi contenuti nel D.Lgs. n. 150/2009 (decreto Brunetta).

L'anno duemiladieci, addì **trenta** del mese di **novembre**, alle ore **18.00** in Sondrio nel salone delle riunioni della Provincia di Sondrio.

Su invito scritto del Presidente n. **9109** del **19.11.2010** recapitato in tempo utile ai Consiglieri, si è riunita l'Assemblea in prima convocazione.

Assume la presidenza il Signor Bianchini Giulio.

Sono presenti i Signori:

N.	NOMINATIVO	Presenti	Assenti
1	AGNELLI UGO	1	
2	AMONINI MARCO	2	
3	BALDINI BARBARA	3	
4	BARUFFI FERNANDO		1
5	BIANCHINI GIULIO	4	
6	BISCOTTI FRANCO	5	
7	BONGIOLATTI GIANCARLO		2
8	BONINI FEDERICO	6	
9	BONOMI SIMONA	7	
10	CAPRARI GIORDANO	8	
11	CODEGA DORIANO	9	
12	DEL MAFFEO IVO	10	
13	MAFFEZZINI TIZIANO	11	
14	NANA CRISTIAN		3
15	OBERTI NELLO	12	
16	PARORA ALDO	13	
17	PELLERANO ANDREA	14	
18	PIRANA GIUSEPPE		4
19	PRADELLA ERMINDO	15	
20	RUTTICO DARIO	16	
21	VALESINI FLAVIO		5

Assiste il Segretario Elena Castellini.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

## L'ASSEMBLEA

Premesso:

- che è volontà di questa Comunità Montana adeguarsi ai principi contenuti nel D.lgs. n. 150/09 di riforma del lavoro pubblico (cd. decreto Brunetta);
- che, tale riforma è improntata alla crescita dell'efficienza, economicità ed efficacia dell'operato della pubblica amministrazione, da realizzarsi innanzitutto attraverso una maggiore responsabilizzazione della dirigenza e dei responsabili di area;
- che la responsabilizzazione della dirigenza pubblica passa attraverso il riconoscimento della più ampia autonomia decisionale nella organizzazione degli uffici e nella gestione del personale e che la figura di "datore di lavoro" che essa rappresenta implica la valorizzazione del ruolo manageriale;
- che, principi ispiratori della riforma sono quelli di assicurare, attraverso una migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi delle funzioni e dei servizi, economicità di gestione, qualità ed efficienza delle prestazioni lavorative, trasparenza ed imparzialità dell'operato della pubblica amministrazione;
- che la verifica della qualità dei servizi offerti e del grado di soddisfazione dei cittadini non può che essere attuata attraverso la previsione di efficaci meccanismi di misurazione e valutazione delle performance delle prestazioni e delle attività;

Richiamati :

- l'art. 89 del D.lgs n. 267/2000 in forza del quale ciascun Ente disciplina, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- l'art. 48, comma 3, del sopracitato decreto in virtù del quale compete alla Giunta esecutiva l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dall'Assemblea;

Rilevata la necessità di definire gli indirizzi ai quali la Giunta esecutiva dovrà adeguarsi nell'adozione del nuovo Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla luce dei principi introdotti dal D.lgs. n. 150/2009 (decreto Brunetta);

Udito l'intervento del Presidente, Tiziano Maffezzini, il quale illustra i criteri generali per la definizione del nuovo regolamento, come da trascrizione agli atti;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n.267 del 18.08.2000, sono stati formulati i seguenti pareri:

-parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Area Amministrativa;

-parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

I pareri sono inseriti nella deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n.267 del 18.08.2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;



Con voti favorevoli ed unanimi espressi per alzata di mano;

## DELIBERA

di approvare per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, i seguenti criteri generali per l'adozione del nuovo Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei principi introdotti dal D.lgs. n. 150/2009 (decreto Brunetta):

1. Separazione dell'attività di programmazione e controllo dall'attività di gestione con ampia responsabilizzazione della dirigenza e dei responsabili di area, da attuarsi attraverso la valorizzazione del ruolo manageriale e della piena autonomia gestionale, esercitata nell'ambito degli indirizzi politico-programmatici;
2. Ampia trasparenza intesa come accessibilità totale di tutte le informazioni concernenti l'organizzazione, gli andamenti gestionali, l'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati, l'attività di misurazione e valutazione, per consentire forme diffuse di controllo interno ed esterno (anche da parte del cittadino);
3. Ampia flessibilità organizzativa e gestionale, tale da consentire risposte immediate ai bisogni della comunità locale e dei Comuni appartenenti all'ambito territoriale dell'Ente;
4. Articolazione delle strutture per funzioni omogenee, distinguendo tra strutture permanenti e strutture temporanee;
5. Snellimento delle procedure per permettere risposte e servizi efficaci, rapidi e resi con l'utilizzo più efficiente delle risorse umane, finanziarie e strutturali;
6. Miglioramento della comunicazione interna e conseguente adozione di modelli strutturali idonei al collegamento unitario dell'organizzazione;
7. Verifica finale del risultato della gestione mediante uno specifico sistema organico permanente di valutazione, che interessa tutto il personale;
8. Introduzione o perfezionamento dei meccanismi di misurazione e valutazione delle performance organizzative, prevedendo, in ossequio alle disposizioni del D.lgs. n. 150/2009 e secondo i principi in esso contenuti, l'istituzione di organismi indipendenti di valutazione anche in forma associata;
9. Distribuzione degli incentivi economici finalizzati al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi sulla base del merito;
10. Criterio della selettività e valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali o di responsabilità;
11. Ampio riconoscimento dei principi in materia di parità e pari opportunità per l'accesso ai servizi ed al lavoro;
12. Armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici al pubblico con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle altre amministrazioni pubbliche.

COMUNITA' MONTANA VALTELLINA DI SONDRIO ZONA N. 19

**OGGETTO: Criteri generali per la definizione del nuovo regolamento degli uffici e dei servizi alla luce dei nuovi principi contenuti nel D.lgs. n. 150/2009 (decreto Brunetta).**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

Pareri art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Sondrio, li 25.11.2010

**IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

Olivia Corbellini

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole

Sondrio, li 25-11-2010

**IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Stefano Corbellini

Allegato alla deliberazione dell'Assemblea n. 20 del 30.11.2010

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Giulio Bianchini

---

IL SEGRETARIO

F.to Elena Castellini

---

---

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo della Comunità Montana per 15 giorni consecutivi a partire dal 2.12.2010

Sondrio, li 2.12.2010

IL SEGRETARIO

F.to Elena Castellini

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, 4° comma D.Lgs n. 267 del 18.8.2000)

per decorrenza dei termini di cui all'art. 134, 3° comma del D.Lgs n. 267 del 18.8.2000

IL SEGRETARIO

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Sondrio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

---